

ПРОТОКОЛ № 2

заседания Ученого совета

Института медиакоммуникаций, медиатехнологий и дизайна

ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

от 27 февраля 2024 г.

Всего членов совета – 17

Присутствующих – 16

Председатель Ученого совета – Машенко А. П.

Секретарь Ученого совета – Вовк Е. В.

Повестка дня:

1. О внесении изменений в состав комиссий Института ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» на 2024 год.

Докладчик: Вовк Е. В., ученый секретарь, кандидат педагогических наук, доцент.

2. О наполнении социальных сетей Института информационным, имиджевым, обучающимся контентом.

Докладчик: Машенко А. П., директора Института.

3. О научной активности ППС Института и обсуждения эффективного контракта на I полугодие 2024 года.

Докладчик: Первых Д. К., заместитель директора по науке.

4. Об утверждении плана работы Совета обучающихся на 2024 год.

Докладчик: Лопатина Е. Ю., председатель Совета обучающихся Института.

5. Об обсуждении «Дорожной карты» по сохранению контингента обучающихся Института.

Докладчик: Диброва С. М., заместитель директора по учебной и воспитательной работе.

6. О результатах проверки номенклатур кафедр.

Докладчик: Диброва С. М., заместитель директора по учебной и воспитательной работе

7. Об актуализации учебных планов на 2023-2024 учебный год.

Докладчик: Диброва С. М., заместитель директора по учебной и воспитательной работе; Анисимова М. Н., специалист дирекции.

8. Об итогах промежуточной аттестации II полугодия 2023-2024 учебного года.

Докладчик: Диброва С. М., заместитель директора по учебной и воспитательной работе.

9. О мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, профилактике противодействия мошенническим схемам в информационной среде.

Докладчик: Диброва С.М., заместитель директора по учебной и воспитательной работе

10. О рекомендации к печати оригинал-макета научного журнала «МедиаВектор», Новосибирск-Симферополь, - Выпуск 11, 2024.

Докладчик: Вовк Е.В., заместитель гласного редактора научного журнала «МедиаВектор» Института, кандидат педагогических наук, доцент.

11. Разное

СЛУШАЛИ: председательствующего на заседании Ученого совета Института медиакоммуникаций, медиатехнологий и дизайна, директора Института медиакоммуникаций, медиатехнологий и дизайна, кандидата филологических наук, доцента Мащенко А. П. об утверждении повестки дня:

Повестка дня принята.

ПЕРВЫЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: Вовк Е. В., ученого секретаря о внесении изменений в состав комиссий Института ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» на 2024 год.

В связи с должностными кадровыми изменениями и производственной необходимостью внести в состав учебно-методического совета, научно-экспертного совета и комиссий Института изменения (списки прилагаются).

Заслушав и обсудив информацию

Ученый совет ПОСТАНОВИЛ:

1. Утвердить составы учебно-методического совета, научно-экспертного совета и комиссий Института (списки прилагаются).
2. Подготовить приказ директора Института.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Аникину М. Н., специалиста дирекции Института.

Результаты голосования:

«За» – 16

«Против» – нет

«Воздержались» – нет

ВТОРОЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: Мащенко А. П., директора Института о наполнении социальных сетей Института информационным, имиджевым, обучающимся контентом.

ВЫСТУПИЛ: Диброва С. М., заместитель директора по учебной и воспитательной работе с вопросом о необходимости предоставления информации по проведению мероприятий, организованных кафедрами в срок до 20 числа каждого месяца, с указанием ссылок на социальные сети.

Ученый совет ПОСТАНОВИЛ:

1. Заведующим кафедр по результатам проведения мероприятий предоставлять отчет, в срок 20 число каждого месяца.
2. Контроль за выполнением данного вопроса возложить на Диброву С. М., заместитель директора по учебной и воспитательной работе.
3. Актуализировать сайт Института в течении года.

4. Контроль за выполнением данного вопроса возложить на заместителя по развитию медиапроектов и инновационной деятельности А. В. Платонову.

Результаты голосования:

«За» – 16

«Против» – нет

«Воздержались» – нет

ТРЕТИЙ ВОПРОС

СЛУШАЛИ: Первых Д. К., заместителя директора по науке о научной активности ППС Института и обсуждения эффективного контракта на I полугодие 2024 года.

Диана Константиновна отметила, что согласно плану научных изданий учебно-методические пособия необходимо утверждать на заседании кафедр. На основании обсуждения и выписки протокола кафедр материалы рукописей и соответствующие документы (рецензии, справка проверки антиплагиата, выписки из протокола кафедры) предоставлять в учебно-методический совет Института (председатель Яблоновская Наталья Всеволодовна, доктор филологических наук, профессор), а по результатам заседания совета – на Ученый совет Института.

Заявленные монографии, также необходимо проводить через заседание кафедр и предоставлять соответствующий пакет документов в научно-экспертный совет Института (председатель Шилина Анжела Григорьевна, доктор филологических наук, профессор).

Диана Константиновна отметила, что согласно Приказу №1516 от 29.12.2023 г. о введении в действие Положения об эффективном контракте в ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (приказ прилагается), при введении научной, образовательной и воспитательной деятельности профессорско-преподавательского состава, необходимо также учитывать показатели эффективного контракта.

ВЫСТУПИЛ: Мащенко А. П., директора Института о необходимости публикаций для ППС, с рекомендацией учитывать утвержденный план научных публикаций Института, а также предоставление справки о научной активности, при подачи документов на конкурс вакансий ППС.

Заслушав и обсудив информацию

Ученый совет ПОСТАНОВИЛ: Информацию принять к сведению.

«За» – 16

«Против» – нет

«Воздержались» – нет

ЧЕТВЕРТЫЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: Лопатину Е. Ю., председателя Совета обучающихся Института об утверждении плана работы Совета обучающихся Института.

Екатерина Юрьевна проинформировала, что в состав СО входит 9 человек – обучающиеся Института по разным направлениям подготовки,

которые активно ведут гражданско-патриотическую, культурно-массовую работы (план работы прилагается).

ВЫСТУПИЛИ: Володченко О. Н., уточнила, что необходимо предоставлять информацию о планируемых мероприятиях кураторам групп.

Андрющенко И. А. сообщила, что кафедра культурологии и социокультурного проектирования планирует провести ряд мероприятий:

5.03.2024 г. в 11.30 в 806 ауд., ул. Ялтинская, 20 – встреча с представителями династии Д. С. Берестовской – с внучкой Марии Шевчук-Черногородовой.

12.03.2024 г. в 11.30 в 402 ауд., ул. Ялтинская, 20 – просмотр фильма «Родня» и его обсуждение.

Костенко И.В., проинформировала, что кафедра рекламы связей с общественностью и издательского дела планирует проведение мастер-класса 6.03.2024 г. в 11.30 в холле здания свечка по ул. Ялтинская, 20, в рамках года семьи.

Заслушав и обсудив информацию

Ученый совет ПОСТАНОВИЛ:

1. Утвердить план работы Совета обучающихся Института на 2024 год с возможными дополнениями.

2. Предоставлять своевременно анонс и отчет по результатам проводимых мероприятий.

3. Контроль за работой Совета обучающихся и предоставления материалов социальные сети возложить на заместителя по развитию медиапроектов и инновационной деятельности А. В. Платонову.

«За» – 16

«Против» – нет

«Воздержались» – нет

ПЯТЫЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: Диброву С. М., заместителя директора по учебной и воспитательной работе об обсуждении «Дорожной карты» по сохранению контингента обучающихся Института.

Сергей Михайлович отметил, что на период 1.09.2023 г. контингент обучающихся в Институте составлял 647 человек. На период 27.02.2024 года были отчислены 35 человек, из них: 14 человек отчислены по заявлению; 13 человек не вышли из академического отпуска; 8 человек отчислены за финансовые задолженности. Также 2 человека перевелись с других структурных подразделений. 9 человек переведены на бюджетную форму обучения.

Заслушав и обсудив информацию

Ученый совет ПОСТАНОВИЛ:

1. Информацию принять к сведению.

2. Заведующим кафедрами предоставить свои предложения по удержанию контингента обучающихся, в срок до 1.03.2024 г.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на Диброву С. М., заместитель директора по учебной и воспитательной работе.

«За» – 16

«Против» – нет

«Воздержались» – нет

ШЕСТОЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: Диброву С. М., заместителя директора по учебной и воспитательной работе о результатах проверки номенклатур кафедр.

14.02.2024 г. проверка была кафедр культурология и социокультурно проектирования, а также рекламы, связей с общественностью и издательского дела.

15.02.2024 г. проверка на кафедре журналистики и медиакоммуникациях, и кафедре графического искусства и коммуникативного дизайна.

Сергей Михайлович проинформировал, что в рамках проверки номенклатуры кафедр существенных замечаний выявлено не было. Работу можно считать удовлетворительной.

Заслушав и обсудив информацию Дибровы С. М.

Ученый совет ПОСТАНОВИЛ: информацию принять к сведению.

Результаты голосования:

«За» – 16

«Против» – нет

«Воздержались» – нет

СЕДЬМОЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: Диброву С. М., заместителя директора по учебной и воспитательной работе об актуализации учебных планов на 2023-2024 учебный год.

С целью подготовки к 2024-2025 учебному году, руководствуясь пунктом 4.58 Уставом ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского», утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2018 года № 1380, на основании решения Учебно-методического совета от 26 января 2024 года необходимо актуализировать учебные планы по направлениям подготовки. Требования к оформлению календарного учебного графика и учебного плана ОПОП прилагаются.

ВЫСТУПИЛА: Аникина М. Н., специалист дирекции, с презентацией о специфике и особенностях внесения изменений в учебные планы, уточнив, что все изменения необходимо сформировать в служебную записку и предоставить в отдел контроля образовательной деятельности, в срок до 5.03.2024 г.

Заслушав и обсудив информацию

Ученый совет ПОСТАНОВИЛ:

1. В срок до 5.03.2024 г. заведующим кафедр подготовить проекты учебных планов по направлениям подготовки для предоставления в департамент образовательной деятельности.

2. Контроль возложить на заведующих кафедрами.

Результаты голосования:

«За» – 16

«Против» – нет

«Воздержались» – нет

ВОСЬМОЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: Диброва С.М., заместитель директора по учебной и воспитательной работе об итогах промежуточной аттестации II полугодия 2023-2024 ч.г. (отчет прилагается)

Заслушав и обсудив информацию

Ученый совет ПОСТАНОВИЛ: информацию принять к сведению.

Результаты голосования:

«За» – 16

«Против» – нет

«Воздержались» – нет

ДЕВЯТЫЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: Диброва С.М., заместитель директора по учебной и воспитательной работе о мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, профилактике противодействия мошенническим схемам в информационной среде.

Заслушав и обсудив информацию

Ученый совет ПОСТАНОВИЛ: информацию принять к сведению.

«За» – 16

«Против» – нет

«Воздержались» – нет

ДЕСЯТЫЙ ВОПРОС.

СЛУШАЛИ: Вовк Е.В., заместитель гласного редактора научного журнала «МедиаВектор» Института, кандидат педагогических наук, доцент о рекомендации к печати оригинал-макета научного журнала «МедиаВектор», Новосибирск-Симферополь, - Выпуск 11, 2024.

Заслушав и обсудив информацию

Ученый совет ПОСТАНОВИЛ:

1. Утвердить содержание научного журнала «МедиаВектор» Выпуска 11, 2024 г.

2. Рекомендовать к печати оригинал-макета научного журнала «МедиаВектор», Новосибирск-Симферополь, – Выпуск 11, 2024.

3. Контроль за данное постановление возложить на Вовк Е. В.

«За» – 16

«Против» – нет

«Воздержались» – нет

Повестка дня исчерпана.

Председатель Ученого совета

А. П. Мащенко

Секретарь Ученого совета

Е. В. Вовк